



MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI  
E DEL TURISMO

ISTITUTO CENTRALE PER IL RESTAURO E LA CONSERVAZIONE  
DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO E LIBRARIO

Via Milano, 76 – 00184 Roma

Tel. + 39 06482911 – fax + 39 064814968

e-mail: [ic-rcpal@beniculturali.it](mailto:ic-rcpal@beniculturali.it) – [www.icpal.beniculturali.it](http://www.icpal.beniculturali.it)

P.I. 10192401007

MIBACT-IC-RCPAL

ICRCPAL

0000903 20/04/2016

Cl. 25.10.04/93

**Arbor Service S.r.l.**  
**Via Alessandro VII n. 49**  
**00167 Roma**  
**Amm. Stefano Blasio**

[info@arborservice.it](mailto:info@arborservice.it)  
[arborservicesrl@pec.it](mailto:arborservicesrl@pec.it)

**Oggetto:** *Contratto di “affidamento servizi di manutenzione straordinaria delle palme presenti nel giardino storico per profilassi rhynchophorus rerrugineus per mesi sei” - Perizia di Spesa 3/2014 - Programmazione triennale A.F. 2014. Affidamento diretto ai sensi dell’art. 125 c.7 D.Lgs 163/06. CUP F81H14000540001 - CIG. Z0F18F7AEF - codice IPA ICRPAL XB2H7L*

Questo Istituto, nella persona del Direttore Maria Letizia Sebastiani, domiciliato per le sue funzioni presso la sede dell’Istituto, il quale interviene in nome, per conto e nell’esclusivo interesse dell’ICRCPAL in esecuzione della Determinazione di affidamento n. 8 del 18/03/2016, affida a codesta Società, ai sensi dell’art. 125, cc. 10 e 11, del D.Lgs 163/06, il “*servizio di manutenzione straordinaria delle palme presenti nel giardino storico per profilassi rhynchophorus rerrugineus per mesi sei*”, secondo quanto riportato nell’offerta tecnica ed economica pervenuta, giusta nota prot. 554 del 10.03.2016 allegata e parte integrante del presente atto di affidamento.

Per l’esecuzione delle prestazioni commissionate è previsto un corrispettivo di € 9.200,00 oltre ad IVA 22%; (novemiladuecento/00) con il quale si intende compensata anche ogni altra spesa o onere accessorio sostenuto in dipendenza del presente incarico. La durata di esecuzione è prevista in mesi 6 (sei) dall’avvio dei lavori da considerarsi dalla firma del presente incarico .

Il pagamento del corrispettivo economico per i servizi sarà effettuato in due canoni come riportato nell’offerta tecnica ed economica e a seguito dell’emissione, da parte del sottoscritto R.U.P., del visto di avvenuta “esecuzione” sulla relativa fattura in formato digitale, completa dell’indicazione delle coordinate bancarie per l’accredito, che dovrà essere indirizzata a questo Istituto e relativi alla tracciabilità finanziaria, previsti dalla Legge n.136/2010 e s.m.i.. L’impresa ha fornito la documentazione richiesta preliminarmente alla sottoscrizione del presente contratto così come il proprio DVR e si impegna ad osservare tutte le norme in materia di previdenza, e sicurezza sui luoghi di lavori per il proprio personale dipendente.

La società ed i suoi referenti sono tenuti ad osservare gli adempimenti, e i principi ed ad adeguarsi ai comportamenti indicati dal Codice Etico del MiBACT, pubblicato sul sito Istituzionale del Ministero ed affisso all’albo di questo Istituto. Le violazioni di cui sopra comportano la risoluzione del contratto, previa contestazione scritta da parte dell’Amministrazione. Si precisa che codesta società contraente ha fornito la documentazione amministrativa, così come richiesta, necessaria alla firma del presente incarico.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Maria letizia SEBASTIANI

Per accettazione  
Il legale rappresentante

**ARBOR SERVICE Srl**  
L'Amministratore  
Stefano Blasio