



MIBACT-IC-RCPAL
ICRCPAL
0000819 12/04/2016
Cl. 25.10.04/88

MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E
DEL TURISMO

ISTITUTO CENTRALE PER IL RESTAURO E LA CONSERVAZIONE
DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO E LIBRARIO

Via Milano, 76 - 00184 Roma

Tel. + 39 06482911 - fax + 39 064814968

e-mail: ic-rcpal@beniculturali.it - www.icpal.beniculturali.it

P.I. 10192401007

Spet.le SOCORE S.r.L.
via F. Lampertico Roma

mail socore@poste.it

Oggetto: *incarico lavori di manutenzione straordinaria del prospetto del muro di cinta prospiciente via Panisperna e angolo via Milano – Perizia di Spesa 4/2014 Affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 c.7 D.Lgs 163/06. CUP F81H14000550001 CIG Z7518C7562 . codice IPA ICRPAL XB2H7L.*

Questo Istituto, nella persona del Direttore Maria Letizia Sebastiani, domiciliato per le sue funzioni presso la sede dell'Istituto, il quale interviene in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'ICRCPAL in esecuzione della Determinazione di affidamento n. 5 del 01.03.2016, affida a codesta Società, ai sensi dell'art. 125, cc. 10 e 11, del D.Lgs 163/06, l'incarico di "lavori di manutenzione straordinaria del prospetto del muro di cinta prospiciente via Panisperna e angolo via Milano", secondo quanto riportato nell'offerta tecnica ed economica pervenuta, giusta nota prot. 2303 del 10.12.2015 e da realizzarsi secondo le specifiche trasmesse dall'Ufficio Tecnico allegate alla richiesta di offerta.

Per l'esecuzione delle prestazioni commissionate è previsto un corrispettivo di € 14.500,00 (quattordicimilacinquecento/00), oltre ad IVA 10 %, con il quale si intende compensata anche ogni altra spesa o onere accessorio sostenuto in dipendenza del presente incarico. La durata di esecuzione è prevista in giorni 60 (sessanta) dall'avvio dei lavori da stabilirsi con la sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori da parte del D.L..

Il pagamento del corrispettivo economico per i servizi sarà effettuato al termine delle attività previa verifica da parte dell'Ufficio Tecnico e a seguito dell'emissione, da parte del sottoscritto R.U.P., del visto di avvenuta "esecuzione" sulla relativa fattura in formato digitale, completa dell'indicazione delle coordinate bancarie per l'accredito, che dovrà essere indirizzata a questo Istituto e relativi alla tracciabilità finanziaria, previsti dalla Legge n.136/2010 e s.m.i..

La società ed i suoi referenti di progetto sono tenuti ad osservare gli adempimenti, e i principi ed ad adeguarsi ai comportamenti indicati dal Codice Etico del MiBACT, pubblicato sul sito Istituzionale del Ministero ed affisso all'albo di questo Istituto. Le violazioni di cui sopra comportano la risoluzione del contratto, previa contestazione scritta da parte dell'Amministrazione. Si precisa che codesta società contraente ha fornito la documentazione amministrativa, così come richiesta, necessaria alla firma del presente incarico.

Roma li.

Per accettazione
Il legale rappresentante

SOCORE s.r.l.
Conservazione e Restauro
L'Amministratore

IL DIRETTORE
Dott.ssa Maria letizia SEBASTIANI